



KIEROWNIK URZĘDU STANU CYWILNEGO
URZĄD GMINY W STEGNIE
 ul. Gdańska 34, 82-103 Stegna
 REGON: 000542646

1 Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu
(Wypełnia Urząd)

WNIOSEK O ZMIANĘ IMIENIA LUB NAZWISKA

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. 2026 poz. 393)
 Ustawa z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska (Dz.U. 2021 poz. 1988)
 Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U. 2026 poz. 236)

A DANE WNIOSKODAWCY

2 Nazwisko	3 Imię/Imiona		
4 Numer PESEL <i>(jeśli nadano)</i>	5 Nazwisko rodowe		
6 Miejscowość		7 Kod pocztowy	
8 Ulica	9 Nr domu	10 Nr lokalu	
11 Rodzaj dokumentu tożsamości		12 Seria i numer dokumentu	
13 Miejsce sporządzenia aktu urodzenia/ małżeństwa			
14 E-mail <i>(nieobowiązkowo)</i>		15 Nr telefonu <i>(nieobowiązkowo)</i>	

A1 DANE DOTYCZĄCE MAŁOLETNIEGO DZIECKA (wypełnić, gdy zmiana imienia i nazwiska dotyczy tylko małoletniego dziecka) TAK / NIE

16 Nazwisko	17 Imię/Imiona
18 Numer PESEL <i>(jeśli nadano)</i>	
19 Data urodzenia <i>(dzień-miesiąc-rok)</i>	20 Miejsce urodzenia
21 Miejsce sporządzenia aktu urodzenia	

B TREŚĆ WNIOSKU

22 Powód złożenia wniosku a) Zmiana imienia TAK / NIE b) Zmiana nazwiska TAK / NIE c) Zmiana nazwiska rodowego TAK / NIE	
23 Aktualne imię	24 Nowe imię
25 Aktualne nazwisko	26 Nowe nazwisko
27 Aktualne nazwisko rodowe	28 Nowe nazwisko rodowe

29 UZASADNIENIE	
30 Wnoszę o rozciągnięcie zmiany nazwiska na małoletnie dzieci TAK / NIE	
31 Informacje o dzieciach (wypełnić gdy zmiana nazwiska rozciąga się na małoletnie dzieci – Imię i Nazwisko, miejsce urodzenia oraz PESEL dziecka)	

C OŚWIADCZENIA

Oświadczam, iż w tej samej sprawie nie złożyłem/złożyłam wniosku do innego Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego lub nie została wydana już decyzja odmowna.

D PODPIS

32 Miejscowość	33 Podpis wnioskodawcy
34 Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)	
36 Miejscowość	37 Podpis dziecka, które ukończyło 13 lat – Zgoda na zmianę imienia lub nazwiska
38 Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)	
40 Miejscowość	41 Podpis drugiego rodzica – Zgoda na zmianę imienia lub nazwiska
42 Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)	

E ZAŁĄCZNIK

1. Załącznik nr 1 – Oświadczenie drugiego z rodziców o zgodzie na zmianę nazwiska (imienia) dzieci (złożone w obecności urzędnika), chyba, że jest pozbawiony władzy rodzicielskiej albo rodzic wnioskujący uzyska zgodę sądu opiekuńczego na zmianę nazwiska dziecka.
2. Załącznik nr 2 – Aktualny odpis zupełny aktu urodzenia dziecka.
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie dziecka, które ukończyło 13 lat o zgodzie na zmianę nazwiska (imienia).
4. Załącznik nr 4 – Kserokopia odpisu skróconego aktu małżeństwa matki – jeżeli wniosek dotyczy zmiany nazwiska dziecka na aktualne nazwisko matki w związku z jej kolejnym związkiem małżeńskim – wraz z oryginałem do poświadczenia zgodności.
5. Załącznik nr 5 – Odpis zupełny aktu urodzenia wnioskodawcy (w przypadku wniosku o zmianę nazwiska rodzowego lub zmianę imienia).
6. Załącznik nr 6 – Odpis skrócony aktu małżeństwa.
7. Załącznik nr 7 – W przypadku powrotu do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa- akt małżeństwa z adnotacją o rozwodzie.

DRUK wg standardu WCAG 2.1 AA

POKWITOWANIE ZŁOŻENIA WNIOSKU (wypełnia Urząd)

Data złożenia wniosku (dzień-miesiąc-rok)	Podpis Kierownika USC lub osoby upoważnionej
---	--

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego i ustawą z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska)

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA:

Administratorami są:

1. Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 – odpowiada za utrzymanie i rozwój rejestru,
2. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul. Stefana Batorego 5 – odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska.

W zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych w urzędzie stanu cywilnego administratorem jest: Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Stegnie

DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA:

Z administratorem – Ministrem Cyfryzacji można się skontaktować poprzez adres email iod@mc.gov.pl, formularz kontaktowy pod adresem <https://www.gov.pl/cyfryzacja/kontakt>, lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Z administratorem – Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora.

Z administratorem – Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w Stegnie można się skontaktować poprzez adres e-mail: gmina@stegna.pl lub pisemnie na adres: ul. Gdańska 34, 82-103 Stegna

DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH:

Administrator – Minister Cyfryzacji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email iod@mc.gov.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Administrator – Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email iod@mswia.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Administrator – Wójt Gminy Stegna wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez adres e-mail inspektor@cbi24.pl

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA :

Pani / Pana dane mogą być przetwarzane w celu:

- sporządzenia aktu urodzenia dziecka
- sporządzenia aktu małżeństwa
- sporządzenia aktu zgonu
- przyjęcia oświadczeń o uznaniu ojcostwa i realizacji wniosku o wydanie zaświadczenia potwierdzającego uznanie ojcostwa
- przyjęcia oświadczenia rozwiedzionego małżonka o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa
- przyjęcia oświadczeń o nazwisku pierwszego dziecka małżonków przy sporządzaniu aktu urodzenia
- przyjęcia oświadczeń małżonków, że dziecko jednego z małżonków będzie nosiło takie samo nazwisko, jakie nosi albo nosiłoby ich wspólne dziecko
- przyjęcia oświadczeń o zmianie imienia lub imion
- wydania zaświadczenia o stanie cywilnym
- wydania odpisu aktu stanu cywilnego
- wydania zaświadczenia do zawarcia małżeństwa za granicą
- wydania zaświadczenia o zaginięciu lub zniszczeniu ksiąg stanu cywilnego/wydania zaświadczenia o nieposiadaniu księgi stanu cywilnego
- sprostowania, uzupełnienia, unieważnienia aktu stanu cywilnego
- realizacji wniosku o sporządzenie polskiego aktu stanu cywilnego na podstawie zagranicznego dokumentu stanu cywilnego lub innych dokumentów potwierdzających urodzenie/małżeństwo/zgon za granicą
- realizacji wniosku o zezwolenie na zawarcie małżeństwa przed upływem terminu, o którym mowa w art. 4 ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy
- realizacji wniosku o wydanie zaświadczenia o przyjętych sakramentach
- realizacji wniosku o zmianę imienia lub nazwiska.
- dołączenia do aktu stanu cywilnego wzmianki dodatkowej lub zamieszczenia przypisku przy akcie
- wydania dokumentów z akt zbiorowych
- zameldowania
- nadania numeru PESEL.

Dane osobowe z rejestru stanu cywilnego stanowią podstawę wpisów w rejestrze PESEL.

Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego oraz przepisów ustawy o zmianie imienia i nazwiska.

ODBIORCY DANYCH:

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego udostępnia dane z rejestru stanu cywilnego wydając uprawnionym podmiotom dokumenty określone w ustawie – Prawo o aktach stanu cywilnego. Dostęp do danych mają także służby.
Dane osobowe z rejestru stanu cywilnego stanowią podstawę wpisów w rejestrze PESEL.

PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ:

Dane dotyczące urodzeń, małżeństw i zgonów mogą być przekazywane do państw trzecich na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH:

Akty stanu cywilnego oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego kierownik urzędu stanu cywilnego przechowuje przez okres:

- 1) 100 lat – akty urodzenia oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego dotyczące aktu urodzenia;
- 2) 80 lat – akty małżeństwa, akty zgonu oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego dotyczące aktu małżeństwa i aktu zgonu.

PRAWA PODMIOTÓW DANYCH:

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, a także danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci

PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO:

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.

ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH:

Pani / Pana dane do rejestru stanu cywilnego wprowadzane są przez następujące organy:

- Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego sporządzający akt urodzenia, małżeństwa i zgonu oraz wprowadzający do nich zmiany;
- Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego wydający decyzję o zmianie imienia lub nazwiska.

INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH:

Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego oraz ustawy o zmianie imienia i nazwiska.